

令和3年度 施設関係者評価

学校法人 北見明和学園

評価分類		内 容	評価
1	教育・保育課程	○園児や保護者、地域のニーズに応えた特色ある教育・保育課程を編成・実施している	4
		○未満児(0-2)と以上児(3-5)の合同活動では、異年齢間の保育交流に効果を上げている	4
		○「英会話保育」は、園児の外国人との交流や親しみにおいて効果を上げている	5
		○「剣道保育」は園児の精神統一や礼儀正しさの向上に成果を上げている	5
2	保育内容	○長期の指導計画はマンネリ化しないよう常に見直しを行ない、幼児の実態や周囲の状況の変化に対応できるように行なわれている	4
		○基本的な生活習慣の確立や身だしなみの指導などが、全教職員の協力体制の下で行われている	4
3	保健・安全管理	○家庭や地域の保健・医療・教育・支援機関等との連携が行なわれている	4
		○日常の健康観察や、疾病予防の取組・健康診断・身体検査などが行なわれている	5
		○学校防災・防犯等の取組(定期的な避難訓練・事故等の緊急時での対応)がなされている	4
		○安全点検や、教職員の安全対応能力の向上を図るための取組がなされている	4
4	施設設備	○安全で、清潔感のある環境構成をしているか	4
		○幼児が自ら活動を生み出しより安心して遊べる環境になっている(素材や空間の提供)	4
		○幼児の動線、目線に配慮した環境構成をしている	4
5	保護者、地域住民との連携	○「園だより」・インターネットHP等が適切に発行、運営されている	4
		○園行事・ボランティア活動に於いて、保護者や地域住民と密接な関わりを持っている	4
		○園開放の日程や回数は適切に実施されている	4
		○地域の関係機関や団体との密接な連携がなされ教育活動が行なわれている(警察・消防・保育課・子ども支援課・児童相談所・きらり等)	5

評価 5:とても良く行っている 4:良く行っている 3:普通 2:あまり行っていない 1:行っていない

実施日 令和 3年 3月19日

自己評価(管理者用)

no1

令和5年3月1日

名前 _____

評価について

良く行っている：A 行っている：B あまり行っていない：C 行っていない：D

項目	内 容	
教育 目標	・幼稚園・幼児の実態を踏まえた教育目標を設定しているか	B
	・教育目標の具現化に向け、実態を踏まえた中(長期)の目標を設定しているか	B
	・教育目標についての共通理解が図られているか	B
指 導 に つ い て	・幼稚園教育要領を踏まえ、教育課程や全体的な計画を作成しているか	B
	・長期・短期の指導計画は、幼児の実態に即して作成されているか	B
	・学年・学級目標に迫る長期・短期の狙いは、適切に設定しているか	B
	・幼稚園教育要領の内容を踏まえ、幼児の発達に即した指導をしているか	B
	・チーム保育などにおける教師間の協力的な指導を行っているか	B
	・日常的に振り返り、幼児理解に基づいて保育の改善に努めているか	B
	・環境の構成を意識した指導の方法や課程を常に工夫しているか	B
	・遊具・用具、教材・教具を適切に活用し、管理しているか	B
子 供 の 人 権 指 導	・子ども一人一人の人格を尊重した関わりをしているか	B
	・物事を強要するような関わり・脅迫的な言葉かけをしない等の配慮をしているか	B
	・子ども一人一人の育ちや家庭環境への配慮等関わり方に注意しているか	A
	・適切でない関わりが生じたときは、組織として改善に取り組む態勢が整っているか	B
教育 週数 時間	・教育週数を39週確保しているか	A
	・教育課程の係る教育時間は4時間を確保しているか	A
特 別 支 援 教 育	・園内研修の実施・各種研究会の参加により、特別支援教育への理解を深めているか	B
	・個別の教育支援計画を作成し、全職員が共通理解をして個に応じた支援をしているか	B
	・保護者の思いや願いを受け止め、保護者や関係諸機関と連携しているか	B
	・地域関係機関や行政、専門家と連絡・連携をして進めているか	B
保 健 指 導	・健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発や連携を行っているか	B
	・幼児の安全確保のため、家庭・地域社会・関係機関等と連絡体制を確立しているか	B
安 全 指 導	・学校安全計画、防災計画、保健計画を作成し実施しているか (防災訓練・不審者対応・交通安全・生活安全)	A
	・学校保健安全法、学校給食法に基づく検査・点検が行われているか (換気・採光・照度・保湿・水質・薬品保管)	B
管 理	・危機管理マニュアルが作成され、活用・見直しをしているか	B
	・園舎園庭の施設・設備の安全点検を計画的に行っているか	B

自己評価(管理者用)

no2.

名前

項目	内 容		
経営・組織・運営	園務分掌・サービス	・能率的、合理的な運営組織、職務内容になっているか	B
		・職務内容が明確で、協働できる体制になっているか	B
		・職員配置(係や仕事の分担・割り当て)は適切か	B
		・各種会議や打ち合わせが適切かつ効率的に進められているか	B
		・打合せ回数、時間、内容は適切か	B
		・職員会議は、教育方針の伝達、共通理解の場になっているか	B
		・各種文書・各表簿(幼児指導要領を含む)は、適切に作成・処理・管理しているか	B
		・幼児や保護者に関する個人情報をもとに適切に取り扱っているか	B
		・出退勤時刻を管理し、効率よく職務を進める運営を工夫しているか	B
	出納	・各種会計を適正かつ適切に処理しているか	B
研修・研究	・園内研修の回数、時間、内容、計画・運営は適切か	B	
	・各種研修会、研究会、講習会への参加態勢の充実を図っているか	B	
情報提供	・外部に各種研究・研修会、講習会での内容を園内に還元しているか	B	
	・幼児や保護者に関する個人情報を適切に取り扱っているか	B	
	・公文書收受、発送、処理を適正に行っているか	B	
	・HPの更新及び改善をしているか	B	
開かれた施設づくり	校種間交流	・各種表簿は、適切な時期、期間、方法で作成・処理しているか	B
		・異年齢とふれあう中で幼児が充実感を味わう事が出来るような配慮や援助・指導を行っているか	B
	連携	・交流の打ち合わせや事後の評価を行い、相互成長のあるものとなるようにしているか	B
		・保護者、地域に保育公開をしているか	B
		・指導計画に即して、保護者を含む地域の人材活用をしているか	B
	子育て支援	・地域協力者、関係機関と定期的に情報交換しているか	B
		・未就園児クラスの回数、内容が適切か	A
		・地域の親子への園庭、施設の開放は適切に行われているか	B
		・保護者からの子育てに関する相談に適切に対応をしているか	B
	預かり保育	・他の関係機関、専門家との連絡・連携体制を取っているか	B
		・家庭や地域の実情を踏まえた預かり保育の時間、回数になっているか	B
		・預かり保育は適切な運営がされているか(人材、場所、内容など)	B
	振り返り	・教育課程に係る教育時間の活動との関連性を考慮し、一体的に展開しているか	B